

**УТВЕРЖДАЮ:**

Генеральный директор  
Автономной некоммерческой организации  
«Центр развития культуры и туризма  
«Новый взгляд»

\_\_\_\_\_/О.М. Мигунова/  
«21» июля 2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ЖЮРИ ВСЕРОССИЙСКОГО КОНКУРСА  
«СВОИМ ПОТОМКАМ ЗАВЕЩАЮ...»,  
ПОСВЯЩЁННОГО 800-ЛЕТИЮ СО ДНЯ РОЖДЕНИЯ  
КНЯЗЯ АЛЕКСАНДРА НЕВСКОГО**

**Москва 2021 год**

## **1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение устанавливает требования к формированию персонального состава Жюри Всероссийского конкурса «Своим потомкам завещаю...», посвященного 800-летию со дня рождения князя Александра Невского, определяет его права и обязанности, порядок взаимодействия с Оргкомитетом Конкурса.

1.2. В настоящем Положении членом Жюри именуется лицо, включенное в состав Жюри.

## **2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

2.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, содержание деятельности, права и ответственность Членов Жюри при проведении независимой оценки материалов конкурса, основные требования к специалистам, осуществляющим экспертную деятельность, и уровню их подготовки.

2.2. Настоящее Положение разработано в дополнение к Положению о проведении Всероссийского конкурса «Своим потомкам завещаю...», посвященного 800-летию со дня рождения князя Александра Невского.

2.3. Членом Жюри может быть специалист, удовлетворяющий требованиям, установленным настоящим Положением, способный объективно и компетентно осуществлять оценку материалов конкурсантов.

2.4. Состав Жюри утверждается Оргкомитетом, решение Оргкомитета фиксируется протоколом.

## **3. ТРЕБОВАНИЯ К ЧЛЕНАМ ЖЮРИ**

3.1. К кандидату в члены Жюри предъявляются следующие требования:

- а) знание и понимание целей и задач Конкурса;
- б) знание основных методов проведения оценки материалов Конкурса согласно положению о Конкурсе.

3.2. Кандидат в члены Жюри должен:

- а) быть рекомендован одним или несколькими членами Оргкомитета Конкурса;
- б) соответствовать требованиям п. 3.1. настоящего Положения;

3.3. В случае, если кандидат в Жюри, рекомендованный уполномоченным лицом, не соответствует требованиям п. 3.1. настоящего Положения, суждение о его включении в Жюри принимается председателем Оргкомитета на основании аргументированного письменного представления рекомендующего лица.

## **4. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНА ЖЮРИ**

4.1. Деятельность члена Жюри должна основываться на принципах независимости мнения, профессионализма и компетентности оценки, непредвзятости заключений.

4.2. Член Жюри имеет право:

- а) знакомиться со всей необходимой для проведения оценки документацией;
- б) запрашивать дополнительную информацию, необходимую для проведения оценки;
- в) высказывать, аргументировано отстаивать свое мнение по всем критериям отбора победителей на всех этапах оценки;
- г) представлять предложения по актуализации методических материалов Конкурса, а также вносить предложения по совершенствованию организации Конкурса.

4.3. При проведении оценки член Жюри обязан:

- а) проводить анализ материалов, представленных конкурсантами на соответствие критериям оценки конкурсных работ;
- б) заявить Оргкомитету Конкурса о самоотводе в случае необходимости оценки материала и соиздателя, с которым эксперт связан определенными финансовыми или другими интересами.

4.4. Член Жюри не должен принимать никаких денежных или других ценных вознаграждений, исходящих от конкурсанта или других сторон, заинтересованных в его оценке.

4.5. В случае нарушения членом Жюри обязанностей, предусмотренных пунктами 4.3. и 4.4. настоящего Положения, а также в случае выявления недостоверности сведений, сообщенных членом относительно своего соответствия требованиям, предусмотренным пунктом 3.1 настоящего Положения, член Жюри может быть исключен из состава Жюри.

## **5. РАБОТА ЖЮРИ И ПОРЯДОК ОЦЕНКА РАБОТ КОНКУРСА**

5.1. Заявки, прошедшие первичный отбор направляются на оценку в Жюри Конкурса.

5.2. Порядок оценки заявок (далее – оценка).

5.2.1. Первичная оценка проводится Оргкомитетом, финальная оценка производится Жюри.

5.2.2. Оргкомитет обеспечивает первичный отбор наиболее выдающихся работ. Этот отбор является консультативным. Жюри и отдельные члены Жюри могут оценить любые работы, в том числе и не вошедшие в первичный отбор.

5.2.3. При оценке заявок члены Жюри руководствуются данным Положением, а также инструкциями и рекомендациями, которые утверждает Оргкомитет.

5.2.4. Оценка материалов участников осуществляется каждым членом Жюри методом индивидуальной тайной экспертной оценки по многобалльной шкале, утвержденной Оргкомитетом. При этом член Жюри не оценивает материалы в случае явного конфликта интересов.

5.2.5. Среднеарифметическое из поставленных каждым членом Жюри оценок является окончательным количеством набранных данной работой баллов.

5.2.6. По результатам оценки Жюри на своем заседании присваивает заявкам итоговый балл и выносит решение о победителях Конкурса. Решение принимается на основе итоговых баллов. В случае равенства баллов и иных спорных случаях решение может быть принято большинством голосов Жюри.

## **6. ЗАСЕДАНИЯ ЖЮРИ**

6.1. Проведение заочного (онлайн) заседания Жюри объявляется Оргкомитетом Конкурса.

6.2. Заочное заседание ведет Председатель Жюри.

6.3. При отсутствии Председателя, заочное заседание проводит ответственное лицо из членов Жюри, назначенное Председателем для проведения заседания.

6.4. Решения Жюри принимаются большинством участвующих в заочном заседании членов.

6.5. Протокол заседания Жюри оформляется в течение 3 дней с момента проведения заседания и подписывается Председателем или председательствующим на заседании Жюри.

## **7. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ НА ЗАСЕДАНИИ ЖЮРИ**

7.1. Участие в голосовании принимают только члены Жюри. Приглашенные на заочное заседание лица в голосовании не участвуют. Решения принимаются простым большинством голосов членов Жюри

7.2. Вынесение вопроса на голосование осуществляет председательствующий на заседании Жюри.

## **8. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ЖЮРИ**

- 8.1. Работой Жюри руководит его Председатель, избираемый и утверждаемый Оргкомитетом Межрегионального конкурса «История одной фотографии»;
- 8.2. Председатель ведет заседания Жюри;
- 8.3. Председатель подписывает протокол заседания Жюри;
- 8.4. Председатель выносит на рассмотрение Жюри предложения о решениях Жюри и изменениях в порядке работы Жюри.

**ФОРМА**  
**протокола заседания Жюри по итогам проведения Всероссийского конкурса «Своим  
потомкам завещаю...», посвящённого 800-летию со дня рождения  
князя Александра Невского**

Возрастная группа \_\_\_\_\_

г. Москва

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

Всего членов Жюри \_\_ (\_\_\_\_), присутствует \_\_ (\_\_\_\_) заседание  
 правомочно, кворум имеется.

**Повестка заседания Жюри:**

1. Подведение итогов Всероссийского конкурса «Своим потомкам  
завещаю...», посвящённого 800-летию со дня рождения князя Александра  
Невского.
2. Утверждение списка победителей и призеров.

**Выступали:**

1. Председатель: \_\_\_\_\_
2. Член Жюри: \_\_\_\_\_
3. Член Жюри: \_\_\_\_\_

**Голосование членов Жюри:**

«за» \_\_\_\_\_

«против» \_\_\_\_\_

**Решение:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

**Председатель Жюри**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г. \_\_\_\_\_

/ \_\_\_\_\_ /

дата                      подпись

расшифровка подписи

**Члены Жюри**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г. \_\_\_\_\_

/ \_\_\_\_\_ /

дата                      подпись

расшифровка подписи

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г. \_\_\_\_\_

/ \_\_\_\_\_ /

дата                      подпись

расшифровка подписи